

## CONTENIDO

### Temario

#### 1. Gestión de la Integración del Proyecto.

- 1.1. Contexto de la Gerencia de Proyectos.
- 1.2. Ciclo de vida del Proyecto y Organización.
- 1.3. Relación del Ciclo de vida del proyecto con el ciclo de vida del producto
- 1.4. ¿Quiénes son los Interesados del proyecto (Stakeholders)?
- 1.5. Tipos de Organizaciones de Proyectos.
- 1.6. Matriz de Procesos de Gerencia de Proyectos vs. áreas del conocimiento.
- 1.7. Desarrollar el acta de constitución del proyecto.
- 1.8. Identificar a los Interesados.
- 1.9. Desarrollar el Plan de Gestión del Proyecto.
- 1.10. Dirigir y Gestionar la ejecución del proyecto.
- 1.11. Supervisando y controlando el trabajo del proyecto.
- 1.12. Ejecutar Control integrado de cambios.
- 1.13. Cerrar el proyecto.

Tips de Integración

#### 2. Gestión del Alcance del Proyecto.

- 2.1. Recolectar requerimientos.
- 2.2. Definición del Alcance.
- 2.3. Crear EDT (WBS).
- 2.4. Verificación del alcance del proyecto.
- 2.5. Control del alcance del proyecto.

Tips de Alcance

Resolución de preguntas: Integración - Alcance

#### Simulacro 1 : Integración y Alcance (100 preguntas)

#### 3. Gestión de los Tiempos del Proyecto

- 3.1. Definición de las actividades.
- 3.2. Establecimiento de la Secuencia de Actividades.
- 3.3. Estimación de recursos de las Actividades.
- 3.4. Estimación de la duración de las Actividades.
- 3.5. Desarrollo del cronograma del proyecto.
- 3.6. Control del cronograma

Tips de Tiempos

#### 4. Planificando el Proyecto

- 4.1. Estimación de Costos.
- 4.2. Preparación del presupuesto de costos.
- 4.3. Control del costo del proyecto.

Tips de Costos

Resolución de preguntas: Tiempos – Costos

#### Simulacro 2: Tiempos y Costos (100 preguntas)

#### 5. Gestión de la Calidad del Proyecto

- 5.1. Planificación de la Calidad.
- 5.2. Realizar aseguramiento de calidad.
- 5.3. Realizar control de calidad del proyecto.

Tips de Calidad

#### 6. Gestión de los Recursos Humanos del Proyecto

- 6.1. Planificación de los RR.HH.
- 6.2. Adquirir el equipo del proyecto.
- 6.3. Desarrollar el equipo del trabajo.
  - 6.3.1. Etapas de crecimiento del equipo, Liderazgo y estilos, Resolución de Conflictos, Comunicación y gestión del estrés.

6.4. Gestionar el Equipo del proyecto.

6.4.1. Teoría de Maslow; Teoría X-Y de McGregor.

Tips de Calidad

**7. Gestión de las Comunicaciones del Proyecto**

7.1. Identificar a los interesados.

7.2. Planificación de las Comunicaciones.

7.3. Distribución de la información.

7.4. Gestionando las expectativas de los interesados.

7.5. Informar el rendimiento del proyecto

Tips de Comunicaciones

Resolución de preguntas: Calidad - RRHH – Comunicaciones

**Simulacro 3: Calidad, RRHH y Comunicaciones (100 preguntas)**

**8. Gestión de los Riesgos del Proyecto**

8.1. Planificación de la Gestión de Riesgos.

8.2. Identificación de los Riesgos.

8.3. Análisis Cualitativo de Riesgos.

8.4. Análisis Cuantitativo de Riesgos.

8.5. Planificación de la respuesta a los Riesgos.

8.6. Seguimiento y control de riesgos y problemas.

**9. Gestión de las Adquisiciones del Proyecto**

9.1. Planificar las Compras y Adquisiciones.

9.2. Conducir compras y adquisiciones.

9.3. Administrar compras y adquisiciones.

9.4. Cerrar compras y adquisiciones.

**Simulacro 4: Riesgos y Adquisiciones (100 preguntas)**

**Simulacro de examen final. - 200 preguntas.**

**TOTAL DE HORAS: 24**